

UMOWA Nr
o świadczenie usług żywieniowych w publicznej szkole prowadzonej przez Gminę Kęty

Zawarta w Kętach w dniu pomiędzy **Gminą Kęty** działającą poprzez:
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bohaterów Monte Cassino w Kętach
zwanym dalej „*Szkołą*”
reprezentowanym przez Panią **mgr Marię Koperską** – Dyrektora Szkoły,

a

Panią (dane matki/opiekuna prawnego),
zwaną dalej „*Usługobiorcą*”,
zam. pod adresem,
telefon kontaktowy,
legitymującym(a) się dowodem osobistym o numerze,
wydanym przez

i

Panem (dane ojca/opiekuna prawnego),
zwanym dalej „*Usługobiorcą*”,
zam. pod adresem,
telefon kontaktowy,
legitymującym(a) się dowodem osobistym o numerze,
wydanym przez

§1

1. Niniejsza umowa została zawarta w celu świadczenia przez Szkołę usług związanych z żywieniem **dziecka Usługobiorcy**, tj., ur., o numerze PESEL, zwanego/ej dalej „*dzieckiem*”.
2. Dziecko będzie korzystało z żywienia w formie obiadu wydawanego w stołówce szkolnej w godzinach od 11⁴⁵ do 14⁰⁰.

§2

1. Z tytułu korzystania z żywienia, o którym mowa w §1 ust. 2, Usługobiorca uiszcza opłatę za wyżywienie.
2. Dzienna stawka opłaty za wyżywienie wynosi **4,50 zł**.
3. Opłatę za żywienie pobiera się z dołu w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego opłata dotyczy, w wysokości wyliczonej jako iloczyn dziennej stawki opłaty za żywienie, o której mowa w ust. 2 oraz liczby dni wydawania obiadów przez stołówkę szkolną, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Pod warunkiem co najmniej jednodniowego wcześniejszego powiadomienia intendenta szkolnego, opłaty za żywienie nie pobiera się, a pobrana podlega zwrotowi lub zaliczeniu na poczet przyszłych płatności, w przypadku niekorzystania w określonym czasie z żywienia przez dziecko. Brak zgłoszenia, o którym mowa wyżej, mimo nieskorzystania z żywienia przez dziecko będzie skutkowało naliczeniem opłaty w pełnej wysokości.
5. Nieodliczana jest odpłatność za jeden dzień nieobecności.
6. Dyrektor Szkoły ustala wysokość opłaty za żywienie z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy i podaje ją do wiadomości Usługobiorcy w terminie do siódmego dnia kalendarzowego miesiąca.
7. Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego i regularnego uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 6. Za zwłokę we wnoszeniu opłaty Szkoła będzie naliczać odsetki w ustawowej wysokości.

§3

1. Opłatę, o której mowa w § 2 ust. 6 Usługobiorca zobowiązany jest dokonać przelewem na rachunek bankowy Zakładu Obsługi Szkół i Przedszkoli Samorządowych w Kętach, o numerze **52 1050 1070 1000 0023 6752 6288** lub w kasie Zakładu Obsługi Szkół i Przedszkoli Samorządowych w Kętach, ul. Kilińskiego 1, pok. 19.
2. W przypadku wpłaty na rachunek bankowy w tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka, nr PESEL

dziecka oraz miesiąc i rok za który dokonywana jest wpłata. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1 lub dzień dokonania płatności w kasie, o której mowa w ust. 1.

§4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony:
od dnia **do dnia**
2. Umowa może zostać rozwiązana:
 - a) za porozumieniem stron – w każdym czasie,
 - b) z miesięcznym wypowiedzeniem – ze skutkiem prawnym na koniec następnego miesiąca kalendarzowego,
 - c) bez wypowiedzenia – ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zalegania przez Usługobiorcę z opłatami za okres co najmniej dwóch miesięcy.
3. Skreślenie dziecka z listy uczniów Szkoły nie zwalnia Usługobiorcy z obowiązku uiszczenia zaległych opłat.

§5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§7

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Szkoły.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§9

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bohaterów Monte Cassino w Kętach.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: sp2@edukacja.kety.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia, organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny dla realizacji celu, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalany zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych spowoduje niemożność podpisania umowy i realizacji usługi.

.....
SP NR 2 W KĘTACH

.....
Usługobiorca (czytelny podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
Usługobiorca (czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna)